

別表（補助対象経費一覧）

経費区分	内容
報償費	講師及びアドバイザーへの謝金等
旅費	講師及びアドバイザーの旅費、プロモーション及び販路拡大に要する旅費等
消耗品費	事業実施に必要な消耗品の購入費
印刷製本費	事業実施に必要なチラシやパンフレット等の作成費用等
運搬費	事業実施に必要な配送費等
広告料	体験・滞在型観光商品のメディア等への掲載に要する経費
手数料	インバウンド対応に必要な翻訳料等
委託料	事業実施に必要な外部委託に要する経費 (デザイン制作、ホームページ制作、敷地内の案内板や展示解説等の導入、多言語表示のデジタルサイネージの導入等)
使用料及び賃借料	プロモーションのためのイベント出店に要する会場使用料、器具のレンタル料等
工事費	無料公衆無線LANの導入工事費等
備品購入費	事業実施に必要な備品の購入費
原材料費	体験・滞在型観光商品開発に要する材料費
その他	会長が特に必要と認める経費 (個別に経費の内容を審査し、その適否を判定)